

PROMOTION INTERNE

Récapitulatif des pieces à fournir

**ATTENTION :** toute pièce non fournie en justification engendre 0 point sur le critère et tout document inséré autre que la pièce demandée sera automatiquement rejeté et détruit.

*Par ex. pour un diplôme non retrouvé ou non fourni (page blanche ou attestation sur l'honneur personnelle, etc.) = pas de point.*

Le dossier de candidature au titre de la promotion interne organisée par le Centre de Gestion de l'Ariège doit être composé exclusivement des pièces suivantes :

CATÉGORIE C

** Attestation de suivi des Formations Statutaires Obligatoires et de toutes les formations suivies ces 5 dernières années *(formations qualifiantes comprises)***

** Dernier arrêté de situation**

** Rapport de l’autorité territoriale**

** Feuille de dépôt de dossier**

** Attestation de l’examen professionnel visé *(le cas échéant)***

CATÉGORIE B

** Copie du diplôme le plus élevé détenu par l’agent**

** Attestation d’obtention ou d’admissibilité au concours ou à l’examen professionnel visé**

** Attestation de suivi des Formations Statutaires Obligatoires et de toutes les formations suivies ces 5 dernières années (formations qualifiantes comprises)**

** Dernier arrêté de situation**

** Fiche de poste**

** Compte-rendu des entretiens professionnels des agents encadrés**

** Organigramme (tamponné, signé)**

** Tableau de reprise des services signé**

** Rapport de l’autorité territoriale**

** Feuille de dépôt de dossier**

CATÉGORIE A

** Copie du diplôme le plus élevé détenu par l’agent**

** Attestation d’obtention ou d’admissibilité au concours ou à l’examen professionnel visé**

** Justificatif de la strate démographique**

** Attestation de suivi des Formations Statutaires Obligatoires et de toutes les formations suivies ces 5 dernières années (formations qualifiantes comprises)**

** Dernier arrêté de situation**

** Fiche de poste**

** Compte-rendu des entretiens professionnels des agents encadrés**

** Organigramme *(tamponné, signé)***

** Tableau de reprise des services signé**

** Rapport de l’autorité territoriale**

** Feuille de dépôt de dossier**

Secrétaire Général de Mairie

** Feuille de dépôt de dossier / Feuille de déport de dossier**

** Attestation de suivi des Formations Statutaires Obligatoires**

** Dernier arrêté de situation**

** Arrêté de nomination secrétaire général de mairie**

** Rapport de l’autorité territoriale**

** Justificatif de strate démographique**